

Assemblée Générale du 20 juillet 2024 à 11h00 à Etagnières c/o Célestin et Immaculée Tessemo

PROCES-VERBAL

Présents : Immaculée Tessemo (IT), Audrey Cuche (AC), Emmanuel Marclay (EM), Célestin Tessemo (CT), Claudia Demarta Gatsi (CDG), François Parvex, Jean-Claude et Marie Fisher-Bise

Excusés : André Tchouatieu (AT) et Yvonne Moreillon

Début de l'AG à 11h05

EM remercie chaleureusement l'assemblée pour leur présence.

Présentation de l'ordre du jour: Pas de remarques. Celui-ci est accepté par l'assemblée.

1. Procès-verbal de la dernière AG, du 1^{er} juillet 2023

Le PV de l'AG du 01.07.2023 est disponible sur le site internet.

Personne n'en demande la lecture. Il n'y a pas de remarque dans l'Assemblée. Il est approuvé.

2. Rapport du Président

Le comité s'est réuni à 4 reprises (en téléseance) depuis notre dernière AG.

Nous avons des contacts réguliers avec le Centre et sa responsable (Sr Jacqueline par mail, message WhatsApp et téléphone, souvent pendant les séances de comité).

L'année a été plutôt intense pour l'Association, avec les points suivants à signaler depuis la dernière AG :

- 2 missions à Musongati par CT et François Parvex (novembre 2023 et juin-juillet 2024). Ces missions sont très utiles pour faire un point de situation sur les projets en cours ainsi que pour apporter des aides ponctuelles (ex. problème de fuite d'eau).
- Alimentation électrique
- Alimentation eau potable
- Pavillon de pédiatrie
- Alimentation en produits laitiers: solution pérennisée
- Envoi d'une circulaire à Noël
- Situation bancaire

a. Vie de l'Hôpital et du Centre de Santé

Concernant la vie de l'Hôpital, les activités des Sœurs se poursuivent avec toujours de bons résultats aux évaluations trimestrielles¹, par exemple :

- 2e trimestre 2023 : Hôpital 93% / CDS 82%
- 4e trimestre 2023 : 94%

¹ Réalisées par des représentants d'autres hôpitaux du pays et du Ministère de la Santé Publique

Au niveau de l'effectif, Sr Consolata, qui est médecin généraliste, est directrice de l'Hôpital depuis octobre dernier.

Sr Anaruita est revenue à Musongati avec deux autres sœurs formées à l'école d'infirmière qui s'occupent de la pharmacie et de la maternité.

Les sœurs sont satisfaites du bloc opératoire. Elles ont suivi un programme de formation du gouvernement pour les médecins généralistes afin de pratiquer de la chirurgie d'urgence (telles que césarienne, hernie, appendicectomie) et certains gestes comme réduction des luxations. L'objectif est de pallier le manque des spécialistes en augmentant les compétences des médecins généralistes de certains hôpitaux.

Le comité aimerait proposer d'aider Sr Consolata à faire un stage par ex. à Bujumbura dans le domaine obstétrique. IT a contacté un médecin gynécologue de Bujumbura qui serait d'accord de l'accompagner.

L'ensemble de malades peut être traité à Musongati. Il y a peu de transfert vers les autres hôpitaux (sauf cas nécessitant de l'oxygène). Les prestations proposées incluent notamment la réduction de fracture, le traitement de péritonite,....

b. Développement de collaboration

Un groupe d'étudiantes en médecine d'Allemagne a séjourné à Musongati durant une semaine en septembre 2023. C'était une très bonne expérience. Cela serait, à priori, à renouveler mais il faut bien définir le cadre et la structure (recruter des malades, gérer l'obstacle de la langue,...).

Nous avons eu l'idée de faire le lien avec les HUG pour envoyer 2-3 médecins en formation au Burundi grâce aux contacts de AT. Dans le même esprit, l'outil de télémédecine pourrait aider à l'aide au diagnostic.

François Parvex et CT ont pris contact avec des médecins belges qui cherchent à se déplacer dans des hôpitaux en Afrique. Cinq serait disposés à venir à Musongati. Le développement en cours.

c. Envoi matériel

Le personnel de l'Hôpital a reçu des chaussures et des maillots de foot de la part de l'Association.

d. Alimentation électrique

La mission de novembre 2023 de CT et François Parvex a montré que certains composants du dispositif sont défectueux (batterie, onduleur). Il a été proposé de changer la batterie et de réparer l'onduleur ainsi que de reprogrammer l'installation (contact avec Studer-Innhotec à Sion). Cette tentative de reprogrammation à distance avec une aide sur place a été infructueuse.

La mission de juin-juillet 2024 de CT et François Parvex a permis une analyse et une mise à jour.

Témoignage de CT durant la séance : la mission a permis de résoudre le problème à 95%, le restant 5% est lié à la connexion internet qui devrait être effective prochainement (approbation du gouvernement en attente – voir chap. Autres). Un technicien en électricité (Mr Merlin) est venu depuis le Cameroun pour travailler sur le problème et arranger les dysfonctionnements. Il a pu sortir la batterie défectueuse (une sur 24) et tout restaurer. Internet par satellite, de la compagnie Starlink, sera mis en place d'ici peu. Le gouvernement est en train d'électrifier toute la région de Musongati (poteaux posés). Si tout se passe bien d'ici la fin de l'année il y aura l'électricité. A noter l'importance des panneaux solaires aussi pour le futur comme électricité d'appoint en cas de délestage (fréquent dans le pays).

Si cela ne suffit pas, nous sommes toujours en contact via P. Nazaire avec le polonais qui s'est occupé du projet d'alimentation électrique d'un autre Hôpital au Burundi. Un premier devis consolidé pour 30 panneaux solaires a été établi (ordre de CHF 50'000.-). Il est nécessaire de l'optimiser.

Pour info, en mai dernier la turbine tournait à plein régime (utilisée pour les besoins des Sœurs et des Pères, mais pas pour l'Hôpital a priori). Des travaux de maintenance sont nécessaires sur la turbine. Pour rappel elle est trop faible pour alimenter les batteries.

En 2023, la société qui distribue l'électricité dans le pays est venue sonder la situation sur place et, comme dit, désormais les poteaux sont posés mais sans les fils). Il est rappelé que l'électricité du réseau permettra de charger des batteries

e. Alimentation en eau potable

Les moyens d'approvisionnement en eau potable sont les suivants :

- Raccordement au réseau de la régie de eaux (problème de la vanne de l'Hôpital que les gens ferment)
- Pompe dans forage
- Source historique avec pompe de relevage

Les pompes fonctionnent uniquement avec la génératrice. Le réservoir de 30'000 litres a nécessité des réparations (fissures occasionnant des fuites). Le réservoir est bien colmaté.

Témoignage de François Parvex durant la séance : Il y a une troisième pompe pour un captage à côté de l'école, mais qui n'est pas utilisé par manque d'électricité. Pour le moment elle sert comme pompe de sécurité.

f. Infrastructures

Les sœurs ont le projet de créer un pavillon de pédiatrie et de réaffecter la maternité. L'établissement des plans en cours et a besoin de vérification des besoins. Le devis n'est pas encore mis à jour. Une aide financière est envisagée par le comité.

Témoignage de François Parvex durant la séance : les sœurs et leur architecte nous ont présenté les plans de la future de la clinique. Cependant plusieurs questions se posent sur le plan pratique de l'infrastructure (exemple : zone médecins et infirmières isolée de la zone des patients, comment ils peuvent arriver à temps s'il y a une urgence ?). En outre il faudra aussi considérer que la nouvelle clinique va demander un apport en eau et électricité plus grand, est ce que ce fait a été pris en compte ? En outre, la question initiale concernant la nécessité de la nouvelle clinique reste sans réponse, aucune analyse des besoins, ni chiffres récents ne nous ont été présentés pour le moment.

A noter tout de même que :

- des plans numériques de la clinique actuelle sont disponibles, réalisés en 2023.
- le premier devis en 2023 était présenté pour la nouvelle clinique à 600 000.-
- il y a surpopulation dans les chambres de la clinique actuelle avec 24 mère + bébé dans la même chambre.

En 2023, les Sœurs ont procédé à l'agrandissement de la nouvelle pharmacie (à leur frais).

g. Lait en poudre

La solution mise en place fonctionne bien. L'Association fournit deux fois 2'000 € par an pour leur permettre d'acheter le lait pour les nourrissons manquant de lait maternel.

h. Moyens de communication

Une graphiste (Mme F. Hammel de l'Atelier des Kips) a été mandatée pour nous faire un document illustrant l'activité de l'Hôpital.

Il est décidé de s'adjoindre ses services également pour la mise en forme de la plaquette.

i. Autres

Musongati a été touché par de terribles typhons. Un pan des murs de l'hôpital est tombé et a entraîné dans sa chute les sanitaires. Les Sœurs ont fait le nécessaire pour limiter les dégâts et éviter la propagation de maladies.

La question de la mise à disposition d'Internet par Satellite pour l'hôpital s'est posée. Il suffit d'avoir un abonnement mensuel (et l'approbation du Gouvernement). Pour information, aujourd'hui l'accès à Internet est réalisé via le partage de connexion du téléphone.

Témoignage de François Parvex durant la séance :

- Quand on va sur place il y a toujours des choses à faire en plus de ce qu'il était prévu (exemple : citerne eau qui a explosé ou tôles de la cuisine à remplacer). Le problème est dans la prise en charge du problème : il est identifié, mais rarement résolu sans un stimuli extérieur.
- En discutant avec le médecin-chef, Cédric, je me suis rendu compte qu'il y avait une séparation claire/un manque de communication entre les sœurs et le personnel médical. En fait Cédric ne savait rien de notre association. Il nous a également informés qu'il y a actuellement 120 employés travaillant à l'hôpital, dont 8 sont directement payés par l'État et le reste est pris en charge par l'hôpital. Pour un total de 6 médecins. En outre Cédric a exprimé ses inquiétudes quant à la pérennité de l'hôpital.
- Comme dit, à l'heure actuelle, les poteaux électriques ont été posés et il manque la fixation des fils électriques pour le passage de l'électricité.
- Le chemin d'accès à la turbine a été refait et la boîte d'où sortent les fils a été fermée comme demandé après la mission de 2023.

3. Rapport du trésorier et des vérificateurs des comptes 2023

Pour donner suite à la dernière AG en 2022 et afin de limiter les frais de gestion des comptes élevés, AC a initié les démarches, début 2023, pour clôturer les deux comptes Epargnes et réunir les trois comptes bancaires en un seul compte courant. Les comptes lors de la prochaine AG, en 2024, auraient dû être plus simples à faire sans le changement de banque ayant eu lieu avant l'été.

En effet l'UBS a mis fin à notre relation bancaire vieille de plus de 30 ans sans préavis ni explications. Nous avons dû changer de banque. Nos comptes sont désormais à la BCV (compte courant actif + compte épargne si nécessaire).

Le compte de pertes et profits 2023 (y compris 2013 à 2023) est distribué aux participants.

La baisse des dons observées ces deux dernières années (depuis le Covid) s'est accentuée en 2023 pour un total de dons de CHF 7'835.- au 31.12.2023 (moins de CHF 12'000.- en 2022). En 2023, il y a eu 41 donateurs (44 en 2022) et 161 membres (167 en 2022). A titre de comparaison, en 2010, il y avait 105 donateurs et 195 membres.

Bien que le nombre de donateurs soit sensiblement le même qu'en 2022, on constate que les gens ont plus souvent donné deux fois à l'association (après chaque circulaire en général), mais des montants moins élevés.

Les dépenses s'élèvent à 8'205.28 CHF au lieu des 49'500.- CHF budgétisé. Cela s'explique principalement par le remplacement complet des batteries qui n'a pas eu lieu.

Les principales dépenses correspondent aux frais de voyage réalisé par CT (plus de 5'000.- CHF) et au don d'environ CHF 2'000.- pour l'achat du lait.

Les comptes 2023 ont été vérifiés par deux membres de l'Association hors Comité, Marie et Jean-Claude Fisher-Bise de façon bénévole le 28.05.2023. AC les remercie.

Le bilan 2023 (y compris 2013 à 2023) est distribué aux participants.

En conclusion, les comptes présentent un excédent de charges à reporter à capital de CHF 368.88 ce qui donne un capital de CHF 178'253.64 au 31 décembre 2023.

4. Approbation des rapports et décharge du comité

Les rapports du président, de la trésorière et des vérificateurs des comptes sont approuvés à l'unanimité par l'Assemblée. L'Assemblée donne décharge au Comité.

5. Projets de l'Association

- Alimentation électrique (réparation et développement)
- Création du pavillon de pédiatrie
- Produits laitiers : poursuite de la solution mise en place
- Outils de communication (plaquette, site Internet)
- Examen des demandes des sœurs et réponse suivant les cas

6. Budget 2024

Le budget 2024 est remis et présenté à l'Assemblée.

PRODUITS	2021	2022	2023	2024
Dons	10 000.00	10'000.00	10'000.00	8'000.00
Remboursements	0.00	0.00	0.00	0.00
Intérêts créanciers	0.00	0.00	0.00	0.00
Total des produits	10 000.00	10'000.00	10'000.00	8'000.00
CHARGES				
Contributions au frais de fonctionnement - Musongati	0.00	0.00	0.00	0.00
Aide alimentaire (achat de lait)	2 000.00	2'000.00	4'500.00	4'500.00
Immeubles et équipements	6 500.00	0.00	5'000.00	0.00
Autres projets (matériel divers)	2 000.00	40'000.00	20'000.00	5'000.00
Total charges du Centre	10 500.00	42'000.00	29'500.00	9'500.00
Frais de transport - Envoi container	12 000.00	4'000.00	0.00	0.00
Frais du site Internet www.musongati.ch	1 500.00	800.00	800.00	800.00
Achat matériel de l'association	200.00	200.00	200.00	200.00
Frais de plaquettes - Brochures	2 000.00	0.00	2000.00	2'000.00
Frais de voyage	0.00	0.00	7'000.00	10'000.00
Autres frais de bureau et d'administration de l'association	1 000.00	1'000.00	1'000.00	1'000.00
Total charges de l'association	16 700.00	6'000.00	11'000.00	14'000.00
Total des charges	27 200.00	48'000.00	49'500.00	23'500.00
Résultat	-17 200.00	-38'000.00	-30'500.00	-15'500.00

Le budget est accepté à l'unanimité par l'assemblée.

Hors séance : il convient de préciser que la rubrique frais de voyage inclut également les achats sur place (ou en Suisse) ou les dons directs, pour l'Hôpital ou le personnel. En 2023 par exemple, l'achat de vêtements pour les nouveaux nés à l'Hôpital ou un don au personnel pour l'achat de TV + abonnement ont été faits.

7. Elections statutaires

Pour rappel, le comité est le suivant:

- I. Tessemo Projet santé + matériel médical (réélue en 2023)
- A. Cuche Secrétariat + Trésorière (réélue en 2021)
- C. Tessemo Communication + Projet technique (réélu en 2023)
- E. Marclay Président (réélu en 2023)

Audrey Cuche est démissionnaire. Merci pour tout ce qu'elle a apporté pendant ses nombreuses années. Tous les autres membres sortants continuent leur activité au sein du comité.

Nouveaux candidats (A. Tchouatieu a fonctionné comme invité depuis 2023) :

- André Tchouatieu Communication + projet santé
- Claudia Demarta Gatsi Secrétariat + Trésorière

Ainsi il s'agit d'élire ces deux personnes (pour rappel les membres du comité sont élus pour 3 ans).

Vérificateur des comptes :

E. Marclay les remercie chaleureusement. Proposition de reconduire Marie et Jean-Claude Fischer dans leurs fonctions. L'Assemblée les élit à l'unanimité par acclamation.

8. Divers et propositions individuelles

- ❑ Concernant la vie de l'Hôpital, l'évaluation trimestrielle faite par le gouvernement Burundais de l'hôpital = 94% pour 2024 Q2.
- ❑ Développer un projet (exemple, des nouveaux panneaux solaires) pour augmenter les dons.
- ❑ S'il ne pleut pas = pas d'électricité (césarienne à l'arrêt à cause de ça), est ce que ça ne vaudrait pas le coup que l'Association donne l'argent nécessaire pour acheter l'essence pour faire fonctionner le générateur ?
- ❑ Visualisation des photos prises sur place par CT et François Parvex.
- ❑ AT est en voyage au Burundi. Il est actuellement à Musongati pour évaluer le problème du paludisme.
- ❑ La filleule de François Parvex a terminé sa formation de médecin gynécologue. Elle serait intéressée à se rendre à Musongati.

Fin de l'AG à 12h20, EM remercie l'Assemblée et CT et IT pour leur accueil.

Documents annexés au présent PV:

- *Compte de pertes et profits 2013 à 2023*
- *Bilans au 31.12.2023*
- *Budget 2024*
- *Attestation de vérification des comptes 2024*

Hors Assemblée Générale :

Une collation est préparée par Célestin et Imma Tessemo. Ces derniers sont chaleureusement remerciés.

Claudia Demarta Gatsi, le 20.07.2024



ASSOCIATION DU
CENTRE DE SANTÉ DE MUSONGATI (BURUNDI)
RUE DE LA COMBE 9 CH-1037 ETAGNIERES
+41 (21) 646 76 28 www.musongati.ch

Comptes pertes et profits au 31.12

2023

PRODUITS	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Dons	14 245.45	14 530.00	10 958.60	14 765.00	13 310.00	19 070.00	14 030.00	11 350.00	10 255.90	11 720.00	7 835.00
Remboursement - transfert	0.00	2 965.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Intérêts créanciers (3 comptes)	80.65	32.45	6.05	1.10	1.10	1.10	0.45	0.00	0.00	0.00	1.40
Total des produits	14 326.10	17 528.25	10 964.65	14 766.10	13 311.10	19 071.10	14 030.45	11 350.00	10 255.90	11 720.00	7 836.40

CHARGES

Contributions au frais de fonctionnement - Musongati	2 665.35	0.00	0.00	0.00	4 686.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Produits alimentaires - Caritas - Musongati	2 404.30	3 031.60	1 453.15	1 473.23	1 974.79	0.00	0.00	1 000.00	2 000.00	4 034.97	2 060.05
Immeubles et équipements Musongati (transformations construction)	0.00	0.00	0.00	0.00	10 464.65	10 000.00	25 000.00	5 000.00	6 500.00	1 009.97	0.00
Autres projets	3 500.00	33 514.00	0.00	0.00	0.00	0.00	11 820.00	2 408.55	0.00	0.00	0.00
Total charges du Centre	8 569.65	36 545.60	1 453.15	1 473.23	17 125.44	10 000.00	36 820.00	8 408.55	8 500.00	5 044.94	2 060.05
Frais de transport - Envoi contener - Association	11 750.00	2 110.10	0.00	557.00	0.00	557.00	9 608.00	49.00	9 828.01	6 318.86	0.00
Frais du site Internet www.musongati.ch	207.00	207.00	207.00	207.00	180.00	260.45	206.45	26.95	834.60	26.95	26.95
Frais de plaquettes - Brochures	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1 000.00	0.00	300.00	300.00	300.00
Frais de voyage	0.00	0.00	0.00	0.00	681.96	0.00	0.00	0.00	5 235.30	5 235.30	5 235.30
Autres frais de bureau et d'administration de l'association	1 753.43	234.20	596.73	812.73	577.60	721.60	1 153.65	349.15	783.10	673.80	582.98
Total charges de l'association	13 710.43	2 551.30	803.73	1 576.73	1 439.56	1 539.05	11 968.10	425.10	16 981.01	12 554.91	6 145.23

Total des charges	22 280.08	39 096.90	2 256.88	3 049.96	18 565.00	11 539.05	48 788.10	8 833.65	25 481.01	17 599.85	8 205.28
--------------------------	------------------	------------------	-----------------	-----------------	------------------	------------------	------------------	-----------------	------------------	------------------	-----------------

Résultat	-7 953.98	-21 568.65	8 707.77	11 716.14	-5 253.90	7 532.05	-34 757.65	2 516.35	-15 225.11	-5 879.85	-368.88
-----------------	------------------	-------------------	-----------------	------------------	------------------	-----------------	-------------------	-----------------	-------------------	------------------	----------------



ASSOCIATION DU
CENTRE DE SANTÉ (BURUNDI)
RUE DE LA COMBE 9 CH-1037 ETAGNIERES
+41 (21) 646 76 28 www.musongati.ch

Bilans au 31.12

2023

ACTIF	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
UBS S.A. c/c No 243-327728.01 T	208 024.72	186 449.07	195 155.44	207 427.48	202 172.48	209 703.43	174 945.33	177 461.68	167 771.87	167 427.32	178 253.64
UBS S.A. c/c No 243-327728.M1 F	8 653.55	8 658.95	8 660.05	8 660.90	8 661.75	8 662.60	8 662.95	8 662.95	8 662.95	8 662.95	0.00
UBS S.A. c/c No 243-327728.M2 T	2 529.50	2 531.10	2 531.40	2 531.65	2 531.90	2 532.15	2 532.25	2 532.25	2 532.25	2 532.25	0.00
A.F.C. - impôt anticipé	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de l'actif	219 207.77	197 639.12	206 346.89	218 620.03	213 366.13	220 898.18	186 140.53	188 656.88	178 967.07	178 622.52	178 253.64

PASSIF

Capital au 01.01	227161.75	219 207.77	197 639.12	206 346.89	218 620.03	213 366.13	220 898.18	186 140.53	188 656.88	178 967.07	178 622.52
Excédent de recettes - (Excédent de charges)	-7953.98	-21 568.65	8 707.77	11 716.14	-5 253.90	7 532.05	-34 757.65	2 516.35	-9 689.81	-344.55	-368.88
Capital au 31.12	219 207.77	197 639.12	206 346.89	218 063.03	213 366.13	220 898.18	186 140.53	188 656.88	178 967.07	178 622.52	178 253.64
Total du passif	219 207.77	197 639.12	206 346.89	218 063.03	213 366.13	220 898.18	186 140.53	188 656.88	178 967.07	178 622.52	178 253.64



Budget de l'année

2024

PRODUITS	2024
Dons	8 000.00
Remboursements	0.00
Intérêts créanciers	0.00
Total des produits	8 000.00

CHARGES

Contributions au frais de fonctionnement - Musongati	0.00
Aide alimentaire (achat de lait)	4 500.00
Immeubles et équipements	0.00
Autres projets	5 000.00
Total charges du Centre	9 500.00
Frais de transport - Envoi container et location box	0.00
Frais hébergement du site Internet www.musongati.ch et mise à jour	800.00
Achat matériel de l'association	200.00
Frais de plaquettes - Brochures	2 000.00
Frais de voyage	10 000.00
Autres frais de bureau et d'administration de l'Association	1 000.00
Total charges de l'Association	14 000.00

Total des charges	23 500.00
--------------------------	------------------

Résultat	-15 500.00
-----------------	-------------------

ASSOCIATION DU CENTRE DE
SANTE DE MUSONGATI (Burundi)
p.a. Immaculée Nahimana
Rue de la Combe 9
1037 Etagnières

Le Crêt, le 28 mai 2024

**RAPPORT DE VERIFICATION DES COMPTES
DE L'EXERCICE 2023**

Mesdames, Messieurs,

En vertu du mandat que nous a confié l'Association, nous avons procédé au contrôle de ses comptes pour la période du 1^{er} janvier au 31 décembre 2023.

Nous avons pointé l'entier du mouvement à l'aide des pièces justificatives et nos conclusions sont les suivantes :

- le bilan et le compte de pertes et profits concordent avec la comptabilité,
- la comptabilité est tenue avec exactitude,
- l'état de la fortune et des résultats répond aux règles établies par la loi et les évaluations en matière de bilan.

Sur la base de cet examen, nous vous proposons d'approuver les comptes qui vous sont soumis présentant un excédent de charges à reporter à capital de **CHF 368.88** ce qui vous donne un capital de **CHF 178'253.64** au 31 décembre 2023.

le Crêt, le 28 mai 2024

Mischon



Annexes : - bilan
- compte de pertes et profits

ASSOCIATION DU CENTRE DE SANTE DE MUSONGATI (BURUNDI)

COMPTE DE PERTES ET PROFITS AU 31 DECEMBRE 2023

	31.12.2023	31.12.2022
	Fr.	Fr.
<u>RECETTES</u>		
Dons	7 835.00	11 720.00
Remboursement	0.00	0.00
Intérêts créanciers	1.40	0.00
<i>Total des recettes</i>	7 836.40	11 720.00
<u>DEPENSES</u>		
<u>Contributions aux frais de fonctionnement du Centre</u>		
Contributions directes aux frais du centre	0.00	0.00
Immeubles et équipements Musongati	0.00	1 009.97
Autres projets	0.00	0.00
Envoi lait	2 060.05	4 034.97
<i>Total</i>	2 060.05	5 044.94
Frais d'administration	6 145.23	7 019.61
Intérêts et frais financiers	0.00	0.00
<i>Total</i>	6 145.23	7 019.61
<u>EXCEDENT DE RECETTES (EXCEDENT DE CHARGES)</u>	(368.88)	(344.55)

Les montants ci-dessus résultent des livres et pièces qui nous ont été remis, ainsi que des renseignements complémentaires fournis. Nous formulons toutes réserves pour le cas où certains faits ou pièces ne nous auraient pas été communiqués.

Le Crêt, le 28 mai 2024



ASSOCIATION DU CENTRE DE SANTE DE MUSONGATI (BURUNDI)

BILAN AU 31 DECEMBRE 2023

	31.12.2023 CHF	31.12.2022 CHF
<u>ACTIF</u>		
UBS S.A. c/c N° 243-327728.01 T	178 253.64 ✓	167 427.32
UBS S.A. c/c N° 243-327728.M1 F	0.00	8 662.95
UBS S.A. c/c N° 243-327728.M2 T	0.00	2 532.25
A.F.C. - impôt anticipé	0.00	0.00
TOTAL DE L'ACTIF	178 253.64	178 622.52

PASSIF

Capital au 01.01	178 622.52	178 967.07
Excédent de recettes (Excédent de charges)	(368.88)	(344.55)
Capital au 31.12	178 253.64	178 622.52
TOTAL DU PASSIF	178 253.64 ✓	178 622.52

Les montants ci-dessus résultent des livres et pièces qui nous ont été remis, ainsi que des renseignements complémentaires fournis. Nous formulons toutes réserves pour le cas où certains faits ou pièces ne nous auraient pas été communiqués.

Le Crêt, le 28 mai 2024

